

**ZARZĄDZENIE NR 77/2026
BURMISTRZA DZIERŻONIOWA**

z dnia 28 stycznia 2026 r.

**w sprawie ustalenia dyżurów wakacyjnych i terminów przerw w pracy przedszkoli publicznych
prowadzonych przez Gminę Miejską Dzierżoniów na rok szkolny 2025/2026**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 r., poz. 1153 z późn. zm), § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Przedszkola publiczne w Dzierżoniowie funkcjonują przez cały rok kalendarzowy
2. Wprowadza się przerwy w pracy przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Dzierżoniów na rok szkolny 2025/2026 oraz zapewnia się przedszkola publiczne dyżurujące wg poniższej tabeli:

Nazwa przedszkola w Dzierżoniowie	Przerwa w pracy przedszkola		Przedszkole dyżurujące w Dzierżoniowie
	od	do	
Przedszkole Publiczne nr 1 im. Jana Brzechwy tel. 74 831 32 35	od 1 do 31 lipca 2026 r.		Przedszkole Publiczne nr 2 i Przedszkole Publiczne nr 7
Przedszkole Publiczne nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałem Specjalnym tel. 74 831 24 20	od 1 do 31 sierpnia 2026 r.		Przedszkole Publiczne nr 1 i Przedszkole Publiczne nr 3
Przedszkole Publiczne nr 3 tel. 74 831 53 93	od 1 do 31 lipca 2026 r.		Przedszkole Publiczne nr 2 i Przedszkole Publiczne nr 7
Przedszkole Publiczne nr 7 tel. 74 646 46 24	od 1 do 31 sierpnia 2026 r.		Przedszkole Publiczne nr 1 i Przedszkole Publiczne nr 3

§ 2. 1. Dyżur wakacyjny jest organizowany w publicznym przedszkolu dla dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2025/2026 do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Dzierżoniów. Przedszkole dyżurujące organizuje opiekę dla dzieci z danego przedszkola oraz dla dzieci uczęszczających do innych przedszkoli publicznych, które mają przerwę w pracy przedszkola.

2. Dyrektor danego przedszkola podaje do wiadomości rodziców, na tablicy ogłoszeń oraz za pomocą aplikacji iPrzedszkole niezbędne informacje dotyczące dyżurów wakacyjnych.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola. Rodzice tych dzieci składają do 22 maja 2026 r. do dyrektora przedszkola deklarację pisemną, kiedy dziecko będzie uczęszczało do przedszkola w okresie wakacji. Deklaracje będą dostępne w przedszkolu publicznym oraz do pobrania na stronie internetowej przedszkola.

4. Liczbę miejsc w przedszkolu dyżurującym określa dyrektor przedszkola uwzględniając realne możliwości organizacyjne przedszkola.

5. 1) Rodzice dzieci na okres przerwy w pracy przedszkola macierzystego, mogą zgłosić dziecko na dyżur wakacyjny do innego przedszkola, ale w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci:

- a) rodzica samotnie wychowującego dziecko - pracującego, który w czasie ustalonej przerwy w pracy przedszkola publicznego nie będzie przebywać na urlopie wypoczynkowym, rodzicielskim, wychowawczym oraz nie będzie pobierać zasiłku opiekuńczego;
- b) rodziców pracujących, którzy w czasie ustalonej przerwy w pracy przedszkola publicznego nie będą przebywać na urlopie wypoczynkowym, rodzicielskim, wychowawczym oraz nie będą pobierać zasiłku opiekuńczego;

2) W sytuacji większej liczby rodziców spoza przedszkola macierzystego spełniających warunki określone w § 2 ust. 5 niż liczba wolnych miejsc na dyżur wakacyjny decydować będzie kolejność zgłoszeń. Ostateczną decyzję o przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny podejmuje dyrektor przedszkola.

6. O przyjęciu dziecka z innego przedszkola do dyżurującego przedszkola decyduje złożenie karty zgłoszenia do przedszkola dyżurującego. Karty zgłoszenia będą dostępne w przedszkolu publicznym oraz do pobrania na stronie internetowej przedszkola.

7. Termin składania kart zgłoszenia w dyżurującym przedszkolu ustala się od 25 maja 2026 r. do 5 czerwca 2026 r.

8. Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola rodzice pobierają w przedszkolu lub ze strony internetowej przedszkola.

9. Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego terminu, może nastąpić w przypadku dysponowania wolnymi miejscami i jest uzależnione od decyzji dyrektora dyżurującego przedszkola.

10. Dyrektor przedszkola pełniącego dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci z innych przedszkoli z zapisami procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

§ 3. 1. Rodzic dziecka przyjętego na dyżur wakacyjny do placówki dyżurującej jest zobowiązany do poniesienia pełnych kosztów związanych z pobytem dziecka na dyżurze oraz terminowego ich uiszczenia.

2. Na opłatę składają się koszty pobytu dziecka ponad bezpłatny czas przebywania w przedszkolu oraz opłata za wyżywienie.

3. Wysokość opłat za korzystanie z usług przedszkola reguluje Uchwała NR XXI/158/25 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystania wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Dzierżoniów.

4. Po zakończeniu dyżuru Przedszkole dokona rozliczenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Dzierżoniów oraz Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Promocji i Spraw Społecznych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 stycznia 2026 r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Dziękuję i pozdrawiam